



房屋署工程職員協會

Housing Department Technical Staff Association

九龍中央郵局信箱 70010 號

2023-2025 年度理事會第 3 次會議

日期 : 2023 年 11 月 29 日 (星期三)
時間 : 下午 2 時 30 分
地點 : 九龍橫頭磡邨宏安樓地下九龍中保養分區辦事處會議室

出席理事：

梁家明	主席	9470 9840
丁鍵華	副主席	6131 0869
鍾文輝	副主席	9302 1883
洪瑞平	秘書(會議記錄)	9126 4345
伍穎凱	副秘書	9052 5826
伍敬恒	司庫	6410 4752
湯家偉	副司庫	6796 9322
劉家倫	理事	9037 7366
宋銘基	理事	5197 1188
劉志輝	理事	6038 7048
黃超忠	理事	9216 3969
陳志超	理事	6120 0559
蔣迪安	理事	9244 7959
鄭易豐	理事	6848 9239
張偉寶	理事	6495 9629
陳頌賢	理事	9545 0101
伍偉傑	理事	6093 5242
姚冠標	名譽會長	9274 8526
林志明	名譽會長	9432 7721

缺席理事：

伍敏能	副主席	9311 8823
謝耀東	理事	6210 0256
譚智聰	理事	9207 4079
李珠	名譽會長	5169 1363
侯悅煥	名譽會長	9372 0745

1 通過上次會議記錄

各出席理事一致通過(2023-25 年度)理事會第 2 次會議記錄。

2 協會與部門會議討論事項

2.1 2023 年 9 月 7 日與副署長(屋邨管理)會議下午舉行，會議記錄已出。

下一次會議在 2023 年 12 月 14 日與副署長(屋邨管理)下午舉行，提出討論事項如下：

(1) 填補一級監工(建築)職位空缺

(2023年9月7日會議紀要第13至19段)

協會跟進查詢標題項目及探討改善人手情況的方案的最後情況。

(2) 檢測儀器

(2023年9月7日會議紀要第23至27段)

協會跟進查詢標題項目的進度。

(3) 房屋署聯絡中心的當值安排

部分工地人員需在房屋署聯絡中心(Departmental Communication Centre (DCC))當值，但他們表示不理解房屋署聯絡中心的運作，擔心未能處理其工作。為釋除同事的疑慮，建議部門就其運作、交通及補償等安排提供更多相關指引及資訊。

本會提出以下問題，希望部門回應：

1. 部門會否提供相關工作指引及訓練給所有需要當值的同事。
2. 如公共交通停頓，部門如何安排同事到達房屋署聯絡中心當值和當值後返回居住地點。
3. 如同事在 8 號或以上颱風訊號返回房屋署聯絡中心當值途中遇到意外，會否當工傷處理。
4. 同事在 12 小時當值期間，部門會否提供食物支援(例如：杯麵、餅乾等)。
5. 如部門不提供食物支援，同事在 8 號或以上颱風訊號時當值，期間所有食店關門。部門如何安排同事用膳。例子：颱風「蘇拉」，8 號或以上颱風訊號經歷近 38 小時。
6. 同事在當值 12 小時後，會否有逾時工作津貼、颱風當值津貼(颱風期間)或補假安排。
7. 如同事在平日晚上當值 12 小時後(21:00-09:00)後，翌日是否需要繼續上班(09:00)。
8. 如同事在同一時間收到「房屋署聯絡中心」和「政府動員令」當值通知，同事應該去那一個。

(4) 其他事項

2.2 工務部人員協商會常務會議 (WGCC) (洪瑞平、鍾文輝)

會議在 2023 年 11 月 15 日下午舉行，已提出討論事項：

(1) 公務員牙科福利

(2023年5月17日常務會議記錄第4至10段)

- 公務員及合資格人士牙科服務（洗牙）先導計劃已於2023年7月推出。據了解，只有三成獲邀的人士選擇到私營診所洗牙，反應偏低。香港房屋署規劃師協會代表何穎曦女士及房屋署工程職員協會代表洪瑞平先生查詢，當局有何相應行動以改善情況，以及跟進牙科服務新症預約的概況和安排。

(2) 發展及建築處創新科技的應用

(由管方提出)

(3) 公務員新政策和計劃摘要

(房屋署工程職員協會代表洪瑞平先生提出)

- 建議公務員事務局在公告新的公務員政策、規定和計劃等的詳情時，同步或隨後提供一份以圖表或流程圖演示的摘要，以便利同事更容易和透徹了解內容，掌握重點，以及便於參閱。舉例說，公務員事務局於2023年4月公布，自2023年5月2日起廢除計算例假時適用的「星期六扣假規定」，有個別政府部門製備了摘要，列出要點及扣假示例以便同事參考，值得仿效。

(4) 其他事項

下次會議未定日期。

2.3 房屋署職業安全及健康小組委員會會議（洪瑞平）

副主席伍敏能代秘書洪瑞平出席在 2023 年 10 月 16 日下午舉行的會議，討論事項如下：

(1) 房屋署員工職業受傷個案統計

署方報告在2023年度(截至8月底)房屋署員工職業受傷個案統計數字(附件一)

(2) 職業安全及健康訓練課程統計

署方報告房屋署員工在2023年度(截至8月底)參加的職業安全及健康訓練課程統計資料(附件二)

(3) 2023年辦公室安全視察評估進度

署方報告2023年辦公室安全視察評估的進度

(4) 其他事項

下次會議未定日期。

2.4 房屋署工地安全小組委員會會議 (鍾文輝)

會議於 2023 年 6 月 14 日舉行，會議記錄未出。

3 內務事項

3.1 往來信件 (梁家明、洪瑞平)

署長回信有關填補一級監工(建築)職位空缺問題

3.2 秘書處 (洪瑞平、宋銘基)

秘書洪瑞平在 10 月 27 日已提交周年大會紀錄及第十三款表格給職工局。

3.3 友會事務

3.3.1 香港政府華員會 (張偉寶、蔣迪安)

- 香港政府華員會有參加國情新知講座，理事可報名參加。

3.3.2 政府人員協會 (伍敏能、湯家偉)

沒有報告事項。

3.3.3 香港工會聯合會 (謝耀東、鄭易豐)

- 理事謝耀東、鄭易豐負責跟進訂購工聯咭事宜。
- 理事鄭易豐報告在 2023 年 11 月 23 日參加工會聯第五次贊助會會議事宜。

3.3.4 中央人民政府駐香港特別行政區聯絡辦公室 (梁家明、林志明)

沒有報告事項。

3.4 會員福利及活動 (林志明、湯家偉、伍偉傑、張偉寶)

- 會員優惠 - 會安心保險、博元電訊、中國移動、香港寬頻及美邦醫學體檢中心身體檢查。
- 本會計劃在 2023 年 12 月舉辦湛江、陽江、茂名高鐵四天美食團。
- 本會計劃在 2024 年 1 月舉辦蛇宴活動。
- 本會計劃復辦廣州市總工會訪問團。

3.5 會訊 (黃超忠、蔣迪安)

第 79 期會訊預計在 2023 年 12 月出版。

3.6 投訴 (宋銘基、陳志超、劉志輝、鍾文輝)

沒有事項。

3.7 電腦支援 (劉志輝、謝耀東)

- 理事謝耀東報告本會網頁更新事項。
- 理事劉志輝報告更新新一屆理事會理事的電郵事宜。

4 財政報告 (伍敬恒、陳俊傑)

司庫伍敬恒報告，截至 2023 年 11 月 3 日止，本會的盈餘為\$510777.05 港元，財務健全。

5 其他事項

5.1 銀行轉名事宜 (梁家明、洪瑞平、伍敬恒)

主席梁家明、秘書洪瑞平及司庫伍敬恒在 2023 年 10 月 12 日到旺角匯豐銀行辦理銀行轉名及申請網上銀行及電子結單事宜。現在等銀行跟進及回覆。

5.2 職業性失聰補償管理局活動贊助 (張偉寶)

在 2023 年 10 月 12 日收到職業性失聰補償管理局贊助支票\$24500，秘書洪瑞平當日已書面回覆他收到支票。

5.3 各理事印卡片事宜 (劉志輝)

理事劉志輝跟進各理事的卡片事宜。

5.4 跟進退休會員的領取禮物進度 (鄭易豐)

理事鄭易豐報告所有退休同事已領取退休禮物。

5.5 Grade Management 會議(16/11/2023) 商討事項 (梁家明)

主席梁家明報告會議討論事項。

5.6 署長與房署各工會會面(23/11/2023) 商討事項 (梁家明)

主席梁家明報告會議討論事項。

5.7 跟進房屋署署長的回信 - 填補一級監工(建築)職位空缺問題 (梁家明、劉家倫)

會在副署長(屋邨管理)會議上再跟進。

5.8 其他事項

公營房屋項目設置電動車充電裝置

近年房屋署停車場要加快增加電動車充電裝置，可否考慮為新工種等事項增加人手，為前線同事減輕工作負荷及壓力。

會在副署長(屋邨管理)會議上討論。

各理事沒有其他議題，會議於下午六時結束。

下次會議日期及地點：

下次會議將於 2024 年 1 月 24 日於九龍橫頭磡邨宏安樓地下九龍中保養分區辦事處會議室舉行。



(洪瑞平)
秘書



(梁家明)
主席



副本送：

所有理事

羅玉麟 (核數員)

李珠、侯悅煥、林志明、姚冠標 (名譽會長)